



## SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO

**TITOLO DEL PROGETTO:**

ZONA BIBLIO

**SETTORE e AREA DI INTERVENTO:**

Settore: Patrimonio Storico Artistico

Area di intervento: Cura e Conservazione delle Biblioteche

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVI DEL PROGETTO:**

Il progetto si pone l'obiettivo la qualificazione e lo sviluppo dei servizi mediante azioni che agevolino la circolazione dei documenti (prestito) e delle informazioni con particolare attenzione alla popolazione dei bambini, dei giovani e degli anziani, elevando la qualità e la quantità dei servizi in ottemperanza anche alle indicazioni dell'UNESCO che definiscono le biblioteche e i musei "come "Istituzioni culturali permanenti accessibili al pubblico" con uno sguardo attento alla valorizzazione della tradizione locale e con un'attenzione specifica ai servizi verso le persone in difficoltà.

Le biblioteche divengono sempre di più il punto di riferimento per la ricerca di informazioni relative ai servizi per i cittadini, pertanto l'affiancamento dei volontari nelle attività del sistema bibliotecario, dopo il periodo dedicato alla formazione, dovrà garantire il miglioramento costante della qualità e della quantità dei servizi offerti dalle Biblioteche dell'Unione dei Comuni della Bassa Romagna e favorire il miglioramento delle relazioni tra cittadini e amministrazioni pubbliche.

L'obiettivo per la comunità è quello di aumentare la competenza degli adulti e il trasferimento delle informazioni rispetto all'uso delle risorse messe a disposizione della biblioteca, aumentare l'abitudine alla frequentazione della biblioteca e alfabetizzare l'utenza potenziale.

Il secondo obiettivo si identifica con la gestione delle attività ordinarie (prestito e restituzione documenti, riposizionamento del materiale a scaffale, gestione delle richieste e delle prenotazioni) e straordinarie (supporto alla gestione d'incontri con gli autori, maratone di lettura, tornei, letture ad alta voce, incontri con le classi in ambito POF territoriale, distribuzione bibliografie, campagne di tesseramento, partecipazione a campagne nazionali sulla lettura) realizzate presso le diverse sedi bibliotecarie, e s'intende in questo modo promuovere e favorire la conoscenza e la fruizione del servizio bibliotecario in maniera trasversale nelle diverse fasce d'età. Particolare attenzione sarà rivolta alle bambine e ai bambini coinvolti dal programma di Nati per Leggere, per i quali la biblioteca è impegnata con le famiglie, le pediatrie di comunità e i servizi pedagogici e sociali. Attenzione particolare è riservata agli adolescenti e ai giovani adulti, fino ad arrivare agli utenti più anziani e svantaggiati favorendone l'accesso e l'integrazione.

Il terzo obiettivo prevede l'acquisizione da parte di volontari di competenze professionali rispetto al trattamento conservativo delle raccolte e alla loro valorizzazione nell'ambito del Servizio Bibliotecario Nazionale e Scoprirete con la realizzazione di interventi che interesseranno il riordino del materiale, il relativo condizionamento, la scansione, la collocazione in banca dati, la digitalizzazione l'archiviazione delle immagini tutti azioni che favoriranno un sempre maggiore accesso alla conoscenza da parte del territorio della comunità ravennate ma che dell'intero territorio nazionale

Il quarto obiettivo consiste nel favorire un percorso di alfabetizzazione informatica, che si rivolge in particolare modo agli anziani che si avvicinano per la prima volta al computer e intendono utilizzarlo per curiosità e per hobby.

I volontari favoriranno l'accesso agli strumenti informatici per fare apprendere in modo semplice ed immediato tutti i concetti necessari per avere una padronanza nell'uso del computer e dell'accesso a internet.

Un quinto obiettivo è quello di cercare di coinvolgere gli utenti strutturando una migliore relazione interpersonale, dopo un'adeguata formazione, che favorirà la conoscenza del servizio e dei materiali e la comunicazione, che unite all'entusiasmo dei giovani vuole favorire lo sviluppo di canali specifici di conoscenza e promozione delle letture e delle opportunità culturali sul territorio ed in particolare alle possibilità per i giovani.

Sviluppare strumenti grazie ai quali le biblioteche avranno la possibilità attraverso un'offerta di informazione e di aggregazione, offerta che può crescere grazie allo sviluppo delle tecnologie, con proposte di lettura, laboratori, e con numerosi servizi gratuiti; l'utente potrà contribuire all'incremento del catalogo delle biblioteche con suggerimenti d'acquisto, con possibilità di lasciare commenti da condividere con altri lettori e fruitori dei servizi culturali, con tag che danno nuove chiavi d'accesso al catalogo e creare, a sua volta, nuovi percorsi di lettura per le biblioteche e nuovi eventi culturali

#### **ATTIVITÀ D'IMPIEGO DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il progetto vuole favorire la conoscenza della storia del territorio e del suo patrimonio e delle potenzialità degli stessi in chiave formativa, educativa e culturale, inoltre vuole creare momenti di crescita personale, in sinergia con il territorio, facendo acquisire competenze specifiche nel campo.

Durante il percorso di Servizio Civile, il volontario affiancherà gli operatori delle Biblioteche nelle attività di prestito attività di prestito interbibliotecario e intersistemico e restituzione dei materiali librari e multimediali con promozione e assistenza all'uso del self-check.

Il volontario affiancherà in diverse attività i dipendenti delle Biblioteche, verrà inserito nei vari gruppi di lavoro, al fine di capire al meglio le relazioni con il pubblico e oltre a supportare funzioni organizzative delle attività.

Molto importante sarà la formazione specifica relativa alle attività di sostegno all'utenza sviluppando approcci, logiche di gestione e strumenti organizzativi, in quanto le attività di front office, consentono di creare una relazione con gli interlocutori, indispensabile per avere un giusto approccio al fine di fidelizzare l'utente e renderlo partecipe alle scelte dell'Istituzione.

Il volontario affiancherà gli operatori nel modo di vivere la biblioteca e osservarla con gli occhi di un giovane, sono aspetti fondamentali per il funzionamento con il riposizionamento dei documenti a scaffale aperto, la preparazione di volumi prenotati e il controllo delle relative scadenze.

La formazione permetterà un inserimento graduale nelle dinamiche bibliotecarie, il volontario potrà essere in grado di inserire di nuovi fondi librari in banche dati e cataloghi on-line con l'utilizzo del programma condiviso di gestione bibliografica SOL.

I volontari saranno impiegati a supporto dei percorsi formativi di alfabetizzazione informatica, che cerca di implementare l'uso di Internet (e degli strumenti multimediali in genere), come un'estensione delle risorse informative tradizionali e come mezzo per lo sviluppo di nuovi servizi da parte della biblioteca, con una particolare attenzione nei riguardi di quelle fasce di popolazione che rischiano di viverle come marginalizzanti: casalinghe, portatori di handicap e, soprattutto, cittadini "senior".

I volontari capiranno le modalità di redazione di bibliografie tematiche per la promozione della lettura delle varie sezioni della biblioteca.

I volontari saranno impegnati nella promozione delle attività delle Biblioteche. Affiancheranno gli operatori nell'organizzazione e nella gestione di promozione e creazione di iniziative culturali, nella relazione con la stampa, nella stesura delle politiche di marketing e nell'utilizzo dei social network, strumento ormai divenuto indispensabile, per dialogare con l'utenza ricercando le sue aspettative, raccogliendo reclami, migliorando i servizi

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI E SEDI DI SVOLGIMENTO:**

Numero dei posti disponibili **9**

Sede di Svolgimento:

Alfonsine: ufficio, cultura, sport e tempo libero  
Piazza Gramsci 1 – Alfonsine

Bagnara di Romagna, ufficio cultura  
Piazza Marconi 2, Bagnara di Romagna

Bagnacavallo: ufficio cultura ed eventi  
Piazza Libertà 12 – Bagnacavallo

Centro culturale “Venturini”  
Viale Zaganelli 2 - Massa Lombarda

Conselice: ufficio cultura, eventi e promozione territoriale  
Via Garibaldi 14 – Conselice

Cotignola: ufficio cultura, sport e tempo libero  
Corso Sforza 24 – Cotignola

Fusignano: ufficio cultura, sport e tempo libero  
Corso Emaldi 115 – Fusignano

Lugo: Servizi culturali  
Piazza Trisi 115 – Lugo

Sant'Agata sul Santerno: Servizio Cultura  
Piazza Garibaldi 5 – Sant'Agata sul Santerno

**CONDIZIONI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Numero ore di servizio settimanali degli operatori volontari: **25**  
Giorni di Servizio settimanale: **5**

Disponibilità alla flessibilità oraria in particolare alla turnazione su mattine e pomeriggi (con termine dell'attività alle ore 19.00). Disponibilità alla presenza in orario serale o festivo nel corso degli incontri di volta in volta organizzati dai servizi.

Nel caso di impegno dei giovani in servizio civile in un giorno festivo, sarà prevista una giornata di riposo durante la settimana, fermo restando il numero di giorni di attività (5).  
Disponibilità a rispettare l'orario di servizio concordato.

Disponibilità a spostamenti nell'ambito della realizzazione del servizio, in riferimento al DM 22 aprile 2015.

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

L'Ente si avvale dei criteri UNSC definiti e approvati con il Decreto N. 173 del 11 giugno 2009 del Capo dell'Ufficio nazionale.

**CARATTERISTICHE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

Massimo dei crediti per riconoscimento attività di tirocinio. Il senato accademico dell'università di Bologna ha preso atto del riconoscimento di crediti formativi universitari per attività svolte durante il servizio civile, in base alla legge 64 del 2001 e del successivo D.lgs. n.77/2002: "il Senato accademico dell'università di Bologna nella seduta del 25/01/2005 prende atto del riconoscimento di crediti formativi universitari per attività svolte durante il servizio civile, in base alla legge 64 del 2001.

Saranno riconosciuti eventuali tirocini.

Al termine del Servizio verrà rilasciato ad ogni operatore volontario, una certificazione delle competenze, sottoscritto da un ente terzo accreditato in convenzione con l'Unione dei Comuni della Bassa Romagna, con

determinazione 295/2018, che, da statuto, si occupa di attività di valutazione o di bilancio delle competenze o attività ad esse riconducibili.

Al progetto si allega un'autocertificazione, dell'Ente terzo in cui si dichiarano i requisiti necessari e una lettera di impegno da cui emerge la volontà di produrre la certificazione, le modalità con cui tale operazione verrà assicurata, la tempistica prevista per il rilascio, in conformità alle disposizioni recate dal richiamato decreto legislativo n. 13 del 2013 "

#### **FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

La formazione specifica riguarda l'introduzione generale al Servizio Interarea: educativo, sociale e giovani e all'organizzazione della Pubblica Amministrazione.

Inoltre la formazione sarà dedicata a:

- Inquadramento generale, ruolo e funzioni delle Unioni dei Comuni, oltre all'inquadramento del patrimonio archeologico, storico-artistico, archivistico e degli eventi, presente sul territorio della Bassa Romagna
- I progetti, le attività, le modalità organizzative, i rapporti con i terzi del servizio Interarea educativo sociale e giovani,
- Introduzione generale alla biblioteca e al sistema bibliotecario. Il Servizio Bibliotecario nazionale e i principi della catalogazione partecipata.
- Il patrimonio multimediale della Biblioteca e del Museo. Introduzione alla fruizione del Museo e della Biblioteca da parte dell'utente. Formazione di base per le attività di supporto all'uso delle postazioni multimediali.
- La promozione dell'informazione e comunicazione attraverso le strumentazioni digitali. La digitalizzazione dei documenti e la promozione degli eventi fra stampa e web.
- Formazione e informazione sui rischi connessi all'impiego degli operatori volontari in progetti di servizio civile universale.

Durata formazione specifica: 72 h



